



Die AKF - Arbeitsgemeinschaft für katholische Familienbildung e.V. ist der Fachverband für Familienbildung und -pastoral innerhalb der katholischen Kirche. Gemeinsam mit fünf weiteren bundesweiten Trägern der Familienbildung setzt die AKF im Auftrag des Bundesministeriums für Bildung, Familie, Senioren, Frauen und Jugend (BMBFSFJ) seit 2022 das Programm "Verstetigung und Qualitätssicherung von Elternbegleitung" um. Dieses beinhaltet die Qualifizierung von pädagogischen Fachkräften zu Elternbegleiter*innen sowie deren Fortbildung und Vernetzung.

Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams eine*n

PROJEKTKOORDINATOR*IN (M/W/D)

zur Umsetzung des Projekts innerhalb der AKF und der BAG – Kath. Arbeitsgemeinschaft für Einrichtungen der Familienbildung. Als Projektkoordinator*in arbeiten Sie eng mit den Projektkoordinator*innen der anderen beteiligten Verbände zusammen. Die wöchentliche Arbeitszeit umfasst 19,50 Stunden. Die Stelle ist ab dem 01.01.2026 zu besetzen und projektbezogen befristet bis zum 31.12.2026. Eine Verlängerung ist bei Fortsetzung des Projektes bzw. bei einem Nachfolgeprojekt angestrebt. Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an die KAVO (bei entsprechender Qualifikation EG 11, vergleichbar TVöD Bund).

Zu Ihren Aufgaben gehören u.a.

- Konzipierung und Umsetzung von bundesweiten Fachveranstaltungen und Vernetzungstreffen für die Elternbegleiter*innen (als Präsenzveranstaltungen und digitale Angebote)
- Beratung und Betreuung der Kursteilnehmenden, Interessent*innen und Bewerber*innen sowie der Träger und Einrichtungen
- Zentrale Ansprechpartner*in für Trägervertreter*innen und kommunale Vertreter*innen
- Kooperation mit den Verbänden des Konsortiums sowie Vernetzung und Anbindung der Mitglieder der AKF und BAG in und an das Projekt
- Projektbezogene Öffentlichkeitsarbeit, Projektadministration, u.a. Vergabe von Aufträgen und Monitoring

Ihr Profil:

- Ein Fachhochschul- oder Hochschulabschluss, idealerweise der Sozialen Arbeit/ Pädagogik/Sozialwissenschaften oder verwandter Berufsfelder
- Nachweisbare Erfahrungen in der Projektarbeit sowie in der Organisation von Fachveranstaltungen und Fortbildungen
- Fundierte Kenntnisse der Familien-, Eltern- und Erwachsenenbildung
- Erfahrungen in projektbezogener Öffentlichkeits- und Gremienarbeit
- Ausgeprägte Kommunikationskompetenz und Moderationserfahrung
- Idealerweise Kenntnisse von Evaluations- und Monitoringverfahren
- Einen sicheren Umgang mit modernen Bürokommunikationsmitteln, gängigen Office-Programmen (Excel, Word, Outlook, Powerpoint) sowie die versierte Nutzung digitaler Konferenztools
- Die Identifikation mit den Zielsetzungen der AKF

Unser Angebot: Vielfalt und Flexibilität

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem spannenden Arbeitsfeld der Eltern- und Familienbildung sowie die Mitarbeit in einem engagierten Team mit vielfältigen Gestaltungsmöglichkeiten. Außerdem bieten wir:

- Qualifizierte Einarbeitung
- Flexible Arbeitszeiten, mobiles Arbeiten und familienfreundliche Rahmenbedingungen
- Möglichkeit zu einer betrieblichen Altersvorsorge mit Zuschuss des Dienstgebers

Bewerbung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich in elektronischer Form (als eine zusammengefasste PDF-Datei, max. 10 MB) an David Hunold: hunold@akf-bonn.de

Vielfalt ist uns wichtig. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen ungeachtet ihrer ethnischen, nationalen oder sozialen Herkunft, des Geschlechts, einer Behinderung, des Alters oder ihrer sexuellen Identität.

Weitere Informationen zum Projekt finden Sie auf: www.konsortium-elternchance.de