

Die evangelische arbeitsgemeinschaft familie – eaf – engagiert sich als evangelischer Familienverband für die Bedürfnisse und gesellschaftlichen Anliegen von Familien in Politik und Kirche. Mit der Fachgruppe Familienbildung richtet sie einen besonderen Fokus auf Familienbildung als Ort für Begegnung, Bildung und Beratung für alle Familien. Gemeinsam mit fünf weiteren bundesweiten Trägern der Familienbildung setzt die eaf im Auftrag des Bundesministeriums für Bildung, Familie, Senioren, Frauen und Jugend (BMBFSFJ) seit 2022 das Programm "Verstetigung und Qualitätssicherung von Elternbegleitung" um. Dieses beinhaltet die Qualifizierung von pädagogischen Fachkräften zu Elternbegleiter:innen sowie deren Fortbildung und Vernetzung.

Für die Umsetzung des Projekts innerhalb der eaf und der EEB - Evangelische Erwachsenenbildung Bundesverband, suchen wir zum 01.01.2026 zur Verstärkung unseres Teams eine:n

PROJEKTKOORDINATOR:IN (M/W/D)
in Teilzeit (19,5 Std.)
Arbeitsort ist Berlin.

Als Projektkoordinator:in arbeiten Sie eng mit den Projektkoordinator:innen der anderen beteiligten Verbände zusammen. Die Stelle ist projektbezogen befristet bis zum 31.12.2026. Eine Verlängerung ist bei Fortsetzung des Projektes bzw. bei einem Nachfolgeprojekt angestrebt. Die Vergütung erfolgt nach DVO.EKD (bei entsprechender Qualifikation EG 11, vergleichbar TVöD Bund).

Zu Ihren Aufgaben gehören u. a.:

- Konzipierung und Umsetzung von bundesweiten Fachveranstaltungen und Vernetzungstreffen für die Elternbegleiter:innen (als Präsenzveranstaltungen und digitale Angebote)
- Beratung und Betreuung der Kursteilnehmenden, Interessent:innen und Bewerber:innen sowie der Träger und Einrichtungen
- Zentrale Ansprechpartner:in für Trägervertreter:innen und kommunale Vertreter:innen
- Kooperation mit den Verbänden des Konsortiums sowie Vernetzung und Anbindung der Mitglieder der eaf und EEB in und an das Projekt
- Projektbezogene Öffentlichkeitsarbeit, Projektadministration, u. a. Vergabe von Aufträgen und Monitoring.

Ihr Profil:

- Ein Fachhochschul- oder Hochschulabschluss, idealerweise der Sozialen Arbeit/ Pädagogik/Sozialwissenschaften oder verwandter Berufsfelder
- Nachweisbare Erfahrungen in der Projektarbeit sowie in der Organisation von Fachveranstaltungen und Fortbildungen
- Fundierte Kenntnisse der Familien-, Eltern- und Erwachsenenbildung
- Erfahrungen in projektbezogener Öffentlichkeits- und Gremienarbeit
- Ausgeprägte Kommunikationskompetenz und Moderationserfahrung
- Idealerweise Kenntnisse von Evaluations- und Monitoring-Verfahren

- Einen sicheren Umgang mit modernen Bürokommunikationsmitteln, gängigen Office-Programmen (Excel, Word, Outlook, PowerPoint) sowie die versierte Nutzung digitaler Konferenztools
- Die Identifikation mit den Zielsetzungen der eaf.

Wir bieten:

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem spannenden Arbeitsfeld der Eltern- und Familienbildung sowie die Mitarbeit in einem engagierten Team mit vielfältigen Gestaltungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeiten, mobiles Arbeiten und familienfreundliche Rahmenbedingungen
- Eine attraktive kirchliche Zusatzversorgung, Jahressonderzahlung, Kinderzulage.
- Ein attraktiver Arbeitsplatz in Berlin-Mitte.

Bewerbung

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum 11. Dezember 2025 ausschließlich in elektronischer Form an Nicole Trieloff; info@eaf-bund.de.

Telefonische Fragen beantworten gerne Nicole Trieloff: 030/2 83 95-4 23 oder Ulrike Stephan: 030/2 83 95-4 25.

Aufgrund der zeitnah geplanten Besetzung der Stelle ist ein persönliches Vorstellungsgespräch voraussichtlich am 16. Dezember 2025 vorgesehen.